



**МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

**КОМИ РЕСПУБЛИКАСА ВЫНЙӖР СӖВМӖДАН ДА СПОРТ  
МИНИСТЕРСТВО**

**ПРИКАЗ**

«22» июня 2018 г.

№ 01-12/ 184

г. Сыктывкар

**О создании Наградной комиссии  
Министерства физической культуры и спорта Республики Коми**

В целях реализации государственной политики в области награждения государственными, ведомственными и иными наградами, поощрения и морального стимулирования труда работников отрасли «Физическая культура и спорт», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
  - 1) состав Наградной комиссии Министерства физической культуры и спорта Республики Коми по должностям согласно приложению № 1;
  - 2) Положение о Наградной комиссии Министерства физической культуры и спорта Республики Коми согласно приложению № 2.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства физической культуры и спорта Республики Коми от 14 января 2016 года № 01-12/17.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

Н.М. Бережной

Утверждено  
приказом Министерства  
физической культуры и спорта  
Республики Коми  
от 02 июля 2018 г. N 01-12/187  
(приложение N 1)

**СОСТАВ**  
**НАГРАДНОЙ КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И**  
**СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Министр физической культуры и спорта Республики Коми (председатель Комиссии)

Заместитель министра физической культуры и спорта Республики Коми (заместитель председателя Комиссии)

Ведущий специалист-эксперт отдела организационной, аналитической, кадровой работы и контроля Министерства физической культуры и спорта Республики Коми (далее – Министерство) (секретарь Комиссии)

Начальник отдела организационной, аналитической, кадровой работы и контроля Министерства

Начальник отдела учебной и физкультурно - спортивной работы Министерства

Представитель Общественного совета при Министерстве (по согласованию)



Утверждено  
приказом Министерства  
физической культуры и спорта  
Республики Коми  
от 02 июля 2018 г. N 01-12/187  
(приложение N 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О НАГРАДНОЙ КОМИССИИ МИНИСТЕРСТВА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ  
И СПОРТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

1. Наградная комиссия Министерства физической культуры и спорта Республики Коми (далее - Комиссия) образуется для предварительного рассмотрения вопросов, связанных с награждением государственными наградами Российской Федерации, Республики Коми и ведомственными наградами Министерства спорта Российской Федерации, Министерства физической культуры и спорта Республики Коми.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, нормативными правовыми актами Министерства спорта Российской Федерации, Министерства физической культуры и спорта Республики Коми и настоящим Положением.

3. Состав Комиссии утверждается и изменяется министром физической культуры и спорта Республики Коми.

4. Основными задачами работы Комиссии являются:

1) рассмотрение представлений о награждении государственными наградами Российской Федерации и Республики Коми, ведомственными наградами Министерства спорта Российской Федерации и Министерства физической культуры и спорта Республики Коми;

2) принятие решения комиссии о награждении.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач имеет право:

1) запрашивать и получать в установленном порядке информацию, документы, материалы и сведения по вопросам своей компетенции, необходимые для деятельности Комиссии;

2) приглашать при необходимости в установленном порядке на заседания Комиссии представителей органов местного самоуправления, организаций, трудовых коллективов, специалистов.

6. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в два месяца.

Делегирование голосов членов Комиссии запрещено.

7. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

Председатель Комиссии:



- 1) организует деятельность Комиссии;
- 2) определяет место и время проведения заседаний Комиссии, а также повестку заседаний Комиссии;
- 3) ведет заседания Комиссии;
- 4) осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- 1) составляет повестки заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов ее решений;
- 2) информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке заседания Комиссии, готовит и обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- 3) осуществляет ведение протоколов заседаний Комиссии и их оформление;
- 4) оформляет решения Комиссии.

Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии, в случае его отсутствия по его поручению - заместитель председателя Комиссии, в случае отсутствия заместителя председателя Комиссии, по поручению председателя Комиссии – один из членов Комиссии.

7. Основной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

8. Решение комиссии оформляется итоговым протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.